



Myndigheten  
för civilt försvar

# Kontaktpunkt – Beredskap för företag

Slutredovisning av uppdrag Fö2025/01144

MCF 2026-04416-3

## **Kontaktpunkt – Beredskap för företag**

Myndigheten för civilt försvar  
651 81 Karlstad

Enheten för utveckling av försörjningsberedskap

# Innehåll

<b>Sammanfattning</b> .....	<b>4</b>
<b>1. Uppdraget</b> .....	<b>6</b>
1.1 Uppdragets genomförande .....	6
1.2 Kontaktpunktens målgrupp .....	7
1.3 Kontaktpunktens avgränsningar .....	8
1.3.1 Definition produktionsomställning .....	8
<b>2. Kontaktpunkt - Beredskap för företag</b> .....	<b>9</b>
2.1 Lösningförslaget .....	9
2.2 Etablering av micro-version .....	11
2.2.1 Erfarenheter från etableringen.....	11
2.3 Tredje linjen .....	11
2.3.1 Strukturerat nätverkskoncept.....	12
2.3.2 Principer för funktionen tredje linjen: .....	15
2.3.3 Kärntruppens sammansättning.....	15
2.3.4 Aktörer med särskild kompetens .....	17
2.4 Risker och hinder.....	18
<b>3. Systemstöd</b> .....	<b>19</b>
3.1 Systemstöd för första och andra linjen .....	19
3.2 Plattform för samarbete i tredje linjen.....	19
3.3 Resursbas .....	20
<b>4. Införande</b> .....	<b>22</b>
4.1 Kärntrupp förutsätter uppdrag .....	22
4.2 Utveckling av funktionen förutsätter finansiering .....	23
4.3 Fortsatt arbete .....	24
<b>Bilaga 1: Delredovisning</b> .....	<b>1</b>
<b>Bilaga 2: Redogörelse för uppdragets genomförande</b> .....	<b>1</b>
Utveckling genom samverkan.....	1

# Sammanfattning

Kontaktpunktens mål är att stärka offentlig sektors förmåga att tillgodose samhällets behov av försörjningsviktiga varor och tjänster genom att tillvarata företagens kapaciteter. Den föreslagna lösningen bygger på det befintliga beredskapssystemet och är avsett att komplettera detta. Kontaktpunkten ska säkerställa tillgången till relevant och aktuell information, samt underlätta informationsflöden och kontaktvägar mellan aktörer nationellt och tvärasektoriellt.

Kontaktpunkten har fått namnet *Kontaktpunkt - Beredskap för företag*. Lösningen bygger på ett klassiskt kundtjänstflöde med tre olika nivåer; första-, andra- och tredje linje, som hanterar olika komplexa frågor med olika hjälpmedel. Första och andra linjen är centralt organiserade inom Myndigheten för civilt försvar för att svara på frågor från företagen ur ett bredare beredskapsperspektiv. Tredje linjen är avgränsad till att hantera produktionsomställningsfrågor.

Eftersom produktionsomställningar ofta är svåra att förutse, involverar flera myndigheter och kräver särskild kompetens är tredje linjen utformad för att vara flexibel och anpassningsbar. Den bygger på ett strukturerat nätverkskoncept med en fast kärntrupp (Myndigheten för civilt försvar, Tillväxtverket, Upphandlingsmyndigheten och RISE) som kan förstärkas med aktörer med särskild kompetens beroende på situation. Tredje linjen arbetar i tre lägen – Löpande arbete, Bedöm och Agera – vilket möjliggör både förberedande arbete och snabb hantering vid kris.

Erfarenheterna från en första etablering av kontaktpunkten i en så kallad ”micro-version” visar att nuvarande version inte är vare sig ändamålsenlig eller tillräcklig för att möta framtida behov. Ärendena är breda och systemstödet är otillräckligt för att säkerställa kapacitet att skala upp och möta behovet från näringsliv och andra aktörer genom hotskalan. Därför rekommenderas lösningsförslaget ”Maxi”, enligt underlaget i delredovisningen, inklusive investeringar i bemanning och digitala verktyg, som det alternativ som bör utvecklas vidare.

Två sorters systemstöd föreslås för tredje linjen: en samarbetsplattform för att stärka samordning, spårbarhet, robusthet och hantering, samt en resursbas för att ta emot och lagra information från företag om produktionsomställningsförmåga och donationer. För första och andra linjen krävs utveckling av chatt och automatik kopplat till skapande och hanterande av ärenden.

Sammanfattningsvis bedöms kontaktpunkten vara en nödvändig funktion för att stärka Sveriges försörjningsberedskap. För att den ska fungera krävs fortsatt utveckling, finansiering och ett tydligt mandat för involverade myndigheter och forskningsinstitut.



# 1. Uppdraget

Myndigheten för civilt försvar (då Myndigheten för samhällsskydd och beredskap) fick den 3 juli 2025 regeringsuppdraget att, inom ekonomisk ram, etablera en förmåga att fungera som kontaktpunkt för information till företag i normalläge, vid en fredstida krissituation samt under höjd beredskap. Kontaktpunkten ska kunna lämna information om produktionsomställning, genomförda regelförenklingar, produkt- och tjänstespecifika regler och därtill närliggande frågor.<sup>1</sup>

Den 27 oktober 2025 gjordes en delredovisning med beskrivning av konceptet, samt alternativa kostnadsberäknade förslag på kontaktpunkten (se bilaga 1). Denna rapport syftar till att slutredovisa uppdraget.

## 1.1 Uppdragets genomförande

Arbetet har bedrivits genom ett samskapande och utforskande angreppssätt, där berörda myndigheter och aktörer involverats tidigt och löpande. Genom gemensamma arbetsformer, seminarieövningar och workshops har förslag prövats, vidareutvecklats och förankrats successivt. Dialog och återkoppling har varit centrala för att fånga upp olika perspektiv och identifiera både möjligheter och utmaningar. Mer utförlig beskrivning finns i Bilaga 2: Redogörelse för uppdragets genomförande.

Inom ramen för regeringsuppdraget har Myndigheten för civilt försvar etablerat en myndighetsöverskridande arbetsgrupp med Tillväxtverket, Kommerskollegium, Upphandlingsmyndigheten, Försvarets Materielverk (FMV), Swedac och Research Institutes of Sweden (RISE). Under hösten 2025 genomfördes en seminarieövning med bredare deltagande för att stärka samverkan kring produktionsomställningar vid samhällsomfattande kriser och höjd beredskap. Utöver arbetsgruppen deltog då även Arbetsmiljöverket, Konkurrensverket, Trafikverket, Försvarmakten och Socialstyrelsen.

Parallellt har dialog förts med näringslivet genom Svenskt Näringslivs kris- och försvarsgrupp samt med aktörer inom Forum för försörjningsberedskap.<sup>2</sup> Sammantaget har arbetet bidragit till det lösningsförslag som redovisas i denna rapport. Fokus har varit att tydliggöra ansvar, utveckla gemensamma arbetssätt

---

<sup>1</sup> Regeringsuppdrag etablera en kontaktpunkt för företag Fö2025/01144

<sup>2</sup> Myndigheten för civilt försvar har startat ett forum med sektorsansvariga myndigheter, Civilområdesansvariga Länsstyrelser, Försvarmakten, Försvarets Materielverk och Sveriges Kommuner och Regioner för att bland annat driva och samordna utvecklingsarbetet inom försörjningsberedskap.

och stärka förutsättningarna för ett mer förebyggande och samordnat arbete inom kontaktpunkten.

Myndigheten har också genomfört en informationskartläggning<sup>3</sup> utifrån de informationsbehov som identifierades i genomförandet av regeringsuppdraget från 2024.<sup>4</sup> Kartläggningen visar att det idag finns väldigt få svar publicerade på de frågor som företag kan tänkas ställa kring produktionsomställning, samt att många svar heller inte kan tas fram förrän en specifik bristsituation uppstått. Den information som kan förmedlas i förebyggande och förberedande syfte är dock viktig att ta fram. Likaså att förbereda processer och strukturer som möjliggör att kontaktpunkten och olika myndigheter ska kunna förmedla information relaterat till en aktuell bristsituation när den har uppstått eller är på väg att uppstå.

En plan har tagits fram för omhändertagande av kartläggningens slutsatser, bl.a. kommer den information som kan förberedas att tas fram, och befintlig information kommer paketeras på ett sätt som gör den begriplig och lättillgänglig för målgruppen.

## 1.2 Kontaktpunktens målgrupp

Kontaktpunktens målgrupp är aktörer som är i behov av stöd i frågor som rör produktionsomställning och därtill närliggande frågor, som exempelvis regelverk, testning, certifiering och provning. Dessa aktörer förväntas i de flesta fall vara företag eller myndigheter.

Särskilt gäller detta företag som:

- ställer om sin produktion för att tillhandahålla varor eller tjänster för att möta en uppkommen bristsituation i samhället
- inte redan har en etablerad kontakt eller samverkan med en beredskapsmyndighet, region eller kommun
- har sin hemvist i en sektor, men kan göra en omställning för att möta en brist i en annan sektor
- erbjuder donationer vid en bristsituation.

Kontaktpunkten ska även stötta sektorsansvariga myndigheter i deras arbete när en produktionsomställning spänner över flera olika sektorer och kräver samordning.

---

<sup>3</sup> MSB 2025-09757-6,-7,-8

<sup>4</sup> MSB 2023-16003, Slutredovisning uppdrag att stärka privat-offentlig samverkan avseende försörjningsberedskap.

## 1.3 Kontaktpunktens avgränsningar

Lösningen bygger på ett kundtjänstflöde i tre olika nivåer som hanterar olika komplexa frågor. De frågor som kontaktpunktens tredje linje (beskrivs i avsnitt 2.3) kommer att hantera, avgränsas till produktionsomställning med därtill närliggande frågor, för att lösa en uppkommen bristsituation. Tredje linjen ska därmed inte hantera andra typer av åtgärder, som till exempel beredskapslagring, ransonering, prisreglering m.m. som också kan användas för att avhjälpa bristsituationer. Däremot kan frågor kopplat till donationer i vissa fall också komma att hanteras.

Förslaget på systemstöd som redovisas i denna rapport avseende en *Resursbas* (beskrivs i avsnitt 3.2) är avgränsat till att hantera information från företag som vid en kris eller höjd beredskap erbjuder möjlighet till produktionsomställning eller donationer för att lösa en uppkommen bristsituation.

### 1.3.1 Definition produktionsomställning

Inom kontaktpunkten definieras produktionsomställning som den förändring av produktion som företag utför i syfte att bidra till samhällets hantering av fredstida kriser och höjd beredskap. Termen innefattar både varor och tjänster som upprätthåller samhällsviktig verksamhet. Produktionsomställningar kan ske på olika sätt, exempelvis genom att företag börjar tillverka andra mängder av befintliga varor, nya typer av varor, eller börja använda andra tillvägagångssätt för produktion. Produktionsomställning genomförs oftast spontant (ej förberedd) utifrån uppkomna behov under kris och höjd beredskap, det är framför allt denna som tredje linjen ska hantera. Produktionsomställning kan dock även ske planerat (förberedd) genom exempelvis avtal.

## 2. Kontaktpunkt - Beredskap för företag

Denna del av rapporten beskriver hur kontaktpunktens tredje linje bör organiseras, och de aktörer som bör ingå. Inledningsvis repeteras hela lösningsförslaget för kontaktpunkten, med redogörelse av erfarenheter från en första version av etablering. Avslutningsvis finns ett resonemang om risker och hinder kopplat till funktionen.

### 2.1 Lösningsförslaget

Lösningsförslaget som presenterades i delredovisningen (bilaga 1) bygger på det befintliga beredskapssystemet och är avsett att komplettera detta. Kontaktpunkten ska möjliggöra tvåvägskommunikation, det vill säga både kunna ta emot och förmedla den information som behövs för att lösa en bristsituation.

Lösningen bygger på ett klassiskt kundtjänstflöde med tre olika nivåer; första-, andra- och tredje linje, som hanterar olika komplexa frågor med olika hjälpmedel.

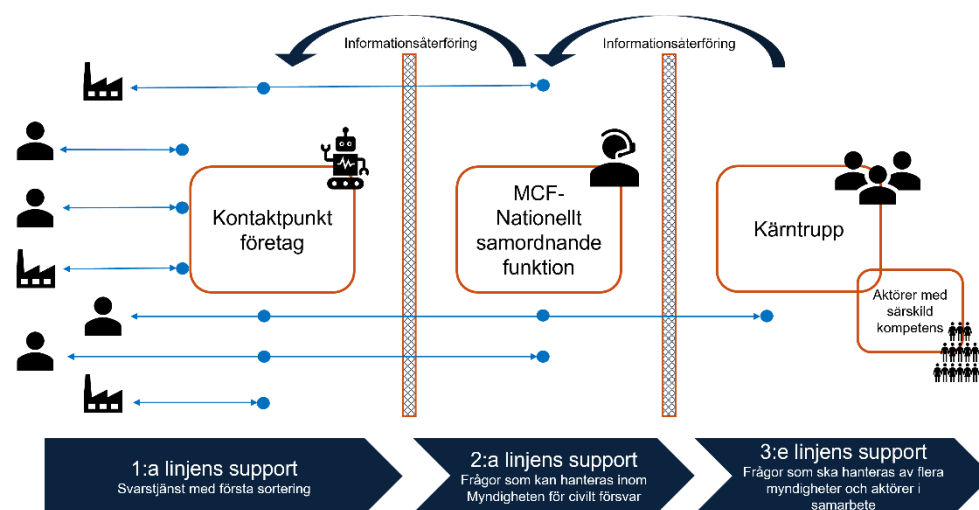
Kontaktpunkten ska kunna:

- Ta emot, hantera frågor och förmedla information och stöd till företag och andra aktörer.
- Hantera och omhänderta erbjudanden och donationer från företag i syfte att lösa uppkomna bristsituationer.
- I en bristsituation stödja gällande kommunikation kring behov av resurser och kompetenser.
- Förmedla information inom Myndigheten för civilt försvar, samt till och från andra myndigheter.

Lösningsförslaget är framtaget för att bemöta frågor och svar om företags beredskap och försörjningsberedskap i allmänhet (första och andra linjen), och produktionsomställning i synnerhet (tredje linjen). Lösningens första och andra linje kommer organiseras centralt inom Myndigheten för civilt försvar, medan tredje linjen är avgränsad till att myndighetsgemensamt hantera frågor som rör produktionsomställning. Lösningens tre nivåer säkerställer att frågor och svar kan besvaras på rätt nivå av rätt expert, och att kontinuerlig informationsåterföring sker ut mot första linjen så att nya inkommande frågor besvaras med senast framtagna svar i samtliga tillgängliga kanaler för målgruppen. Exempelvis kontinuerliga uppdateringar av vanliga frågor och svar eller reviderat innehåll på webbsidor.

Bilden nedan är en visualisering av hur arbetsflödet i kontaktpunkten är tänkt att fungera, och är densamma som presenterades i delredovisningen (bilaga 1):

**Grafik 1. Konceptualisering av arbetsflöde**



Källa: Myndigheten för civilt försvar

### Första linjen

Möter frågor som kan ha standardiserade svar, genom en väl utvecklad hemsida med frågor och svar, samt med hjälp av chattfunktion och callcenter. Förmedlar information som redan finns sammanställd i det aktuella ämnet, alternativt hänvisar ärendet vidare till ansvarig beredskapsmyndighet eller annan berörd aktör.

### Andra linjen

Möter frågor som första linjen inte kan besvara i enlighet med framtagna instruktioner. Det rör sig främst om mer sammansatta svar som behöver beredas inom myndigheten. Bedömningen är vidare att hanteringen av donationer i första hand kommer att ske inom funktionens andra linje, det vill säga av Myndigheten för civilt försvar.

### Tredje linjen

Behandlar ärenden som berör produktionsomställning eller därtill närliggande frågor, när bedömningen är att flera myndigheter behöver samarbeta kring en lösning. Består av en kärntrupp av myndigheter och forskningsinstitut som kan utökas med aktörer med särskild kompetens utifrån aktuell situation. Vid behov av till exempel regelförenklingar eller certifiering kopplat till donationer kan även frågor som rör donationshantering komma att föras vidare till och hanteras i tredje linjen.

## 2.2 Etablering av micro-version

I samband med publiceringen av broschyren *Beredskap för företag - om krisen eller kriget kommer*<sup>5</sup> i januari 2026 etablerades kontaktpunktens första och andra linje i en micro-version. Syftet med att etablera en micro-version var att ta emot frågor från företag gällande broschyrens innehåll. I samband med lanseringen döptes kontaktpunkten till *Kontaktpunkt - Beredskap för företag*. Namnet omfattar bredden i broschyrens innehåll och möjliggör kontaktpunktens bredare ärendehantering i första och andra linjen, samtidigt som det skapar en tydlig väg in för frågeställaren.

### 2.2.1 Erfarenheter från etableringen

Erfarenheter från första tiden visar att ärendevolym når nivå *Låg* enligt beräkningarna i delredovisningen (se bilaga 1, sid 13). Vidare noteras att majoriteten av de frågor som hittills kommit in till kontaktpunkten berör hela myndighetens ansvarsområde, inte enbart försörjningsberedskap. Mot bakgrund av den bredd av frågor som inkommit görs bedömningen att första och andra linjen bör centraliseras på myndigheten.

Den slutliga fördelningen av ärenden mellan första, andra och tredje linje går inte att beräkna eftersom tredje linjen ännu inte etablerats. Dock visar den initiala statistiken att telefoni är sekundärt i normalläge. I dagsläget får första linjen in mer än fyra gånger så många ärenden i skrift som via telefon.

Sammantaget visar erfarenheterna från kontaktpunktens *"Micro-version"* att lösingen som sådan inte är vare sig ändamålsenlig eller tillräcklig som stöd till företagen så som den drivs idag. Bedömningen är att det finns ett prioriterat behov av chatt och automatik kopplat till skapande och hanterande av ärenden i en framtida lösning, framförallt i första och andra linjen. Möjligheterna att ta kontakt via telefon kommer dock kvarstå, då erfarenheter visar att andelen telefonkontakter ökar kraftigt vid en händelse.

## 2.3 Tredje linjen

Frågor som rör produktionsomställning kräver ett annat grepp än frågor som hanteras i första och andra linjen och hänvisas därför till tredje linjen. Händelser som kräver produktionsomställning är ofta oförutsedda och komplexa och därför svåra att planera i förväg. Relaterade frågor faller ofta inom flera myndigheters uppdrag och kan kräva samordning av exempelvis flera tillståndprocesser eller kunskap om specifika produkt- och certifieringskrav. Sammansättningen av

---

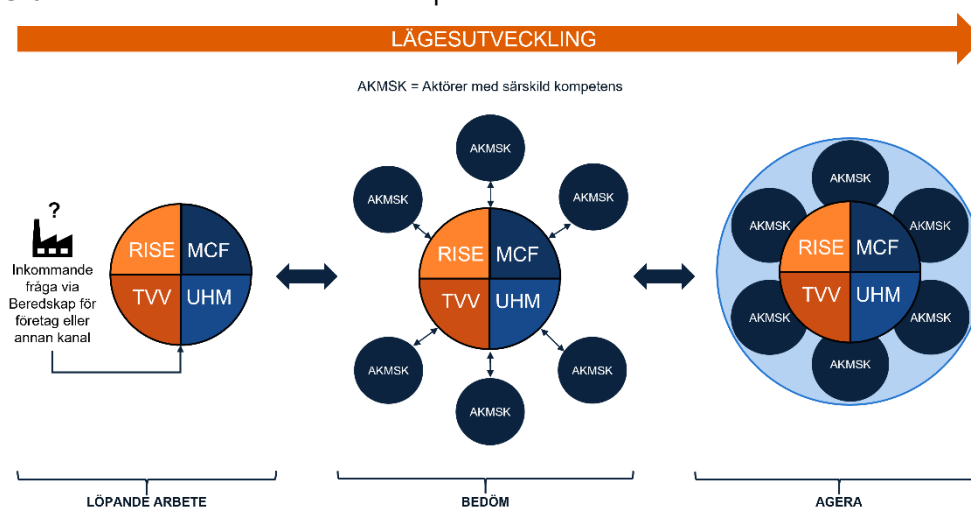
<sup>5</sup> <https://www.mcf.se/sv/publikationer/beredskap-for-foretag--om-krisen-eller-kriget-kommer/>

funktionen behöver därför kunna anpassas beroende på vilken slags produktionsomställning som är aktuell.

### 2.3.1 Strukturerat nätverkskoncept

Genom ett strukturerat nätverkskoncept (se grafik 2) i tredje linjen skapas förmåga att såväl förvalta frågor kring produktionsomställning i normalläge, som att bidra till att hantera dem vid kris, höjd beredskap och ytterst krig. Syftet är att underlätta samordningen mellan myndigheter och företag och koordinera de åtgärder som behövs för att genomföra en produktionsomställning. En styrka i upplägget är att funktionen med en tredje linje förväntas kunna stimulera och kanalisera näringslivets omställnings- och innovationsförmåga, samt skapa lösningar som avhjälper eller kortar tiden på kommande kriser.<sup>6</sup> Funktionen kan även bidra till att skapa trygghet kring de rättsliga frågeställningar som uppkommer i sådana situationer.

Grafik 2. Strukturerat nätverkskoncept



Källa: Myndigheten för civilt försvar

#### Ansvar och samarbete

Tredje linjen är tänkt att stärka och komplettera det befintliga beredskapssystemet. Funktionen övertar inte beslutanderätten från någon myndighet eller privat aktör, utan varje aktör inom funktionen ska, i enlighet med ansvarsprincipen, ansvara för sina egna beslut. Myndigheter som ingår i tredje linjen bereder sina frågor för beslut enligt normala processer inom egen organisation. Däremot kommer

<sup>6</sup> Läs mer i bilaga 2 om workshop med den myndighetsöverskridande arbetsgruppen 4 februari 2026

kontaktpunktens funktion som helhet vara beroende av ett väl fungerande samarbete mellan myndigheter och över sektorer.

### **Bidrag till operativ hantering**

Tredje linjen bidrar till hanteringen av en händelse främst genom att ta fram åtgärdsförslag för att kunna gå vidare med en produktionsomställning och kommunicera dessa till näringslivet, eller omvänt, förmedla möjligheter som näringslivet erbjuder till myndigheter. Den kommer också att bidra till respektive organisations omvärldsbevakning och därmed till att fånga upp behov som behöver omhändertas inom den egna organisationen. Inom Myndigheten för civilt försvar bidrar funktionen dessutom till operativ hantering genom att de åtgärdsförslag som tas fram omsätts i lägesbild, bedömning, prioritering och vidare åtgärder hos ansvariga aktörer.

### **Kärntrupp och aktörer med särskild kompetens**

Tredje linjen föreslås bestå av en fast kärntrupp bestående av Myndigheten för civilt försvar, Upphandlingsmyndigheten, Tillväxtverket och RISE som ska vara aktiv såväl i normalläge som vid kris och krig. På detta sätt säkerställs ett brett perspektiv med få aktörer. Kärntruppen ska vid behov kunna byggas på med aktörer med särskild kompetens när situationen så kräver (hur detta går till förklaras i grafik 3 med tillhörande beskrivning). Formationen av en kärntrupp ämnar omhänderta förberedelser för att kunna hantera och ge råd kring produktionsomställningsrelaterade frågor som rör flera myndigheters ansvar. Kontinuerligt samarbete i normalläge stärker förutsättningarna för effektiv hantering vid kris genom redan etablerade nätverk och arbetsätt.

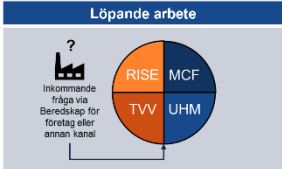
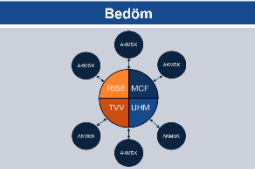
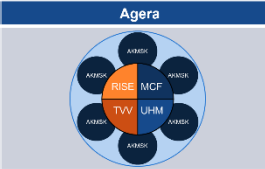
Hur stor arbetsinsats som kommer krävas av medlemmar i kärntruppen, respektive aktörer med särskild kompetens, beror på vilken kris Sverige befinner sig i och vilken produktionsomställning som är aktuell.

Myndigheten för civilt försvar ansvarar för att leda funktionen oavsett läge.

### **Funktionens tre olika lägen**

Funktionen tredje linjen förväntas verka i tre olika lägen, här benämnt *Löpande arbete*, *Bedöm* och *Agera* (se grafik 3). De tre lägena, liksom olika typer av produktionsomställning eller kris, kräver olika informationsflöden, aktörer och leveranser, men de kan alla organiseras och genomdrivas enligt samma föreslagna koncept. Olika lägen innebär skiftande grad av tidspress och aktiverar olika aktörer. Både medlemmarna i kärntruppen och aktörer med särskild kompetens bidrar på olika sätt i respektive läge, samt knyts närmare om de bedöms kunna bidra i hanteringen.

**Grafik 3.** Tredje linjens lägen och leveranser

	Löpande arbete	Bedöm	Agera
			
Vem utför?	Kärntruppen	Kärntruppen + nätverk	Utökad arbetsgrupp
Vad utförs?	Erfarenhetsbaserat förebyggande arbete	Bedömning (kärntrupp) baserat på information från egen myndighet och andra aktörer	Produktion av lösningsförslag
Leveranser?	Rapporter. Identifiera produkt- eller produktionsområden som kan och bör ha förberedda lösningar för kris eller krig.  Vid behov – gå till Bedöm	Projektförslag och aktörskarta.  Initial och förädlad konsekvensbedömning: • Händelse • Konsekvens(er) • Vad pågår? • Vad behövs?  Vid behov – gå till Agera	Förbered lösningar hos relevanta aktörer och säkerställ kommunikationsplan.  Konsekvensbedömning + initialt och förädlat lösningsförslag: • Problembeskrivning • Lösningsförslag  När möjligt – gå tillbaks till Bedöm
Frekvens i arbetet	I normaltillfälle I händelse	Låg – kvartalsvis eller enligt annan överenskommen plan	
	Ökad – upp till veckovis	Höjd – från månadsvis upp till dagligen	Hög – upp till konstant

Källa: Myndigheten för civilt försvar

### Löpande arbete

I *Löpande* arbete (normalläge) kan kärntruppen, utifrån egna erfarenheter, men även genom inspel från andra aktörer, identifiera relevanta produkt- eller produktionsområden där lösningar gällande omställning bör förberedas. Det skulle till exempel kunna handla om snabbspår genom regelförenklingar, produktkrav och -märkningar. En annan viktig uppgift för funktionen i normalläget är att kontinuerligt genomföra övningar med brett deltagande (se information om aktörer i avsnitt 2.3.3 och 2.3.4) för att bygga nätverk, utveckla arbetssätt och rutiner. Genom att systematiskt tillvarata insikter ur kontaktpunktens första och andra linje, samt ur deltagarnas respektive nätverk, kan tredje linjen agera proaktivt innan specifika förfrågningar eller kriser uppstår. Att det finns en samarbetsarena som är aktiv i normalläge är en styrka som förbättrar förutsättningarna för hantering vid händelse/kris<sup>7</sup>.

Kärntruppen avgör vilka frågor som eskaleras till *Bedöm*-läget, och vem/vilka ur kärntruppen som involveras i varje ärende.

### Bedöm

I *Bedöm*-läget är främsta fokus konsekvensanalys. Arbetet består till stor del av att utföra initial informationsinhämtning från vardera myndigheten i sina respektive nätverk. Arbetet består också i att identifiera aktörer med särskild kompetens, relevanta för de åtgärder som behöver vidtas för att lösa den aktuella bristsituationen, samt för att skapa fördjupad förståelse för hinder och möjligheter.

<sup>7</sup> Läs mer i bilaga 2 om workshop med den myndighetsöverskridande arbetsgruppen 4 februari 2026

Här avgör kärntruppen med stöd av insamlat underlag vilka ärenden som bör gå vidare till *Agera*-läge.

### **Agera**

I *Agera*-läget formeras en arbetsgrupp bestående av hela eller delar av kärntruppen, samt de relevanta aktörer med särskild kompetens som behövs för att ta fram åtgärdsförslag. Beslutsunderlag säkras och nödvändiga beslut fattas hos vardera ansvarig myndighet i syfte att bidra till att lösa uppkommen bristsituation med hjälp av produktionsomställning. Funktionen säkerställer att beslutade åtgärder kommuniceras till samtliga berörda aktörer, såväl näringslivsaktörer som myndigheter. Arbetsättet säkerställer därmed ensad kommunikation till målgruppen.<sup>8</sup>

### **2.3.2 Principer för funktionen tredje linjen:**

Följande principer föreslås gälla för funktionen.

- Ska hålla samma arbetssätt i såväl normalläge som vid en kris eller höjd beredskap, trots att tidslinjer kan kortas och intensiteten öka.
- Funktionen leds av Myndigheten för civilt försvar som koordinerar samverkan genom samtliga faser.
- Samtliga medlemmar i kärntruppen har mandat att sammankalla/aktivera funktionen.
- Funktionen arbetar i första hand digitalt men kan samlokaliseras vid behov. Snabbhet och flexibilitet är prioriterat.
- Aktörerna samråder om behovet av att dela uppgifter som omfattas av sekretess och gör det endast efter behov och noggrant övervägande och enligt gällande rutiner.
- Om en händelse förvärras riktas funktionens insatser stegvis till att stödja operativ hantering inom beredskapssystemet. Till exempel genom att underlag, bedömningar och åtgärdsförslag bidrar till ansvariga aktörers lägesbilder, prioriteringar och åtgärder.

### **2.3.3 Kärntruppens sammansättning**

Aktörerna som föreslås ingå i kärntruppen har valts på grund av att de besitter kompetens som är efterfrågad av företag i samband med produktionsomställning. Detta visar erfarenheterna från Covid-19, samt också den information som framkom i genomförande av tidigare regeringsuppdrag om en modell för information till företag.<sup>9</sup> Utöver den kompetens som vardera aktör bidrar med, ska

---

<sup>8</sup> Läs mer i bilaga 2 om workshop med den myndighetsöverskridande arbetsgruppen 4 februari 2026.

<sup>9</sup> MSB 2023-16003, Slutredovisning - Uppdrag att stärka privat-offentlig samverkan avseende försörjningsberedskap.

kärntruppen samlat ha tillräcklig bredd för att kunna identifiera och involvera andra relevanta aktörer i *Bedöm*-fasen. Med den föreslagna sammansättningen anses kärntruppen vara tillräckligt breda i ansvar och kompetens, samtidigt som den är tillräckligt liten för att möjliggöra en effektiv hantering.<sup>10</sup>

Kärntruppens sammansättning kan komma att behöva ändras/utökas i takt med att funktionen utvecklas och det visar sig vilka behov som faktiskt uppstår. Det kommer vara en lärandeprocess.

Deltagare, och deras roll i kärntruppen, föreslås vara:

### **Myndigheten för civilt försvar**

Myndigheten är den ledande och inriktande myndigheten av det civila försvaret. Genom aktörsgemensam samverkan på nationell nivå ska myndigheten leda, inrikta och samordna aktörer genom hela hotskalan. Detta inkluderar ett nationellt samordningsansvar för försörjningsberedskap. Inom försörjningsberedskap är produktionsomställning ett av flera verktyg för att lösa uppkomna bristsituationer i samhället. Myndigheten agerar sammankallande, samordnande och ansvarar för att leda tredje linjen oavsett läge.

### **Tillväxtverket**

Är sektorsansvarig beredskapsmyndighet för industri, byggande och handel och bidrar med kompetens inom analys, samordning och djup kunskap om industrins förutsättningar. Myndigheten främjar affärsutveckling och förmågehöjning i näringslivet genom bland annat program som Produktionslyftet samt driver frågor om regelförenkling. Genom etablerade kommunikationskanaler, såsom Verksam.se och genom breda nätverk inom näringslivet, skapas goda förutsättningar för dialog och samverkan vid produktionsomställningar. Tillväxtverket bidrar till att industrin kan upprätthålla och anpassa produktion vid störningar, stärka kritiska beroenden och leveranskedjor, samt samordna insatser mellan myndigheter och näringsliv.

### **Upphandlingsmyndigheten**

Myndigheten kan tillföra kunskap om rättsliga och praktiska frågor rörande produktionsomställning, inklusive statsstödsrättsliga aspekter. Kan även bidra genom sitt breda kontaktnät bland upphandlingsintressenter. Myndigheten kan bidra i normalläget genom att ge stöd kring hur beredskapsaspekter kan integreras i de offentliga inköpen. Vid kris och höjd beredskap ska myndigheten i den mån det är möjligt förmedla information om upphandlingsprocesser och avtalsformer som kan behövas för att uppfylla uppkomna behov. Myndighetens uppdrag att

---

<sup>10</sup> Läs mer i bilaga 2 om workshop med den myndighetsöverskridande arbetsgruppen 4 februari 2026

motverka arbetslivskriminalitet och brottslighet i välfärden i de offentliga affärerna bedöms som viktig kopplat till resursbasen (beskrivs i avsnitt 3.2) och kontroll av de erbjudanden som kommer in från företag.

## **RISE**

Tillför bred kompetens inom ett flertal kunskapsområden och konkreta förmågor i form av testbäddar och laboratorier. Driver omfattande nätverk inom forsknings- och innovationsfältet. Hjälper företag att utveckla, testa och kvalitetssäkra produkter och processer i sin roll som Sveriges statliga forsknings- och innovationspartner. Kan stödja näringslivet i att snabbt ställa om produktion vid kriser eller förändrade marknadsbehov. Analyserar kritiska teknologier och leveranskedjor som påverkar industrins omställningsförmåga. RISE är ackrediterade för att bedöma överensstämmelse (tex. prova, certifiera, kontrollera, verifiera) inom ett antal områden. RISE:s roll som anmält organ<sup>11</sup>, inom ett begränsat antal produktområden, innebär att de är en EU-godkänd, oberoende test- och certifieringsinstans som säkerställer att dessa produkter uppfyller lagkrav. Bedöms som en nyckelaktör för att möjliggöra produktionsomställning tekniskt och praktiskt genom sitt breda kontaktnät med näringsliv och branschorganisationer.

### **2.3.4 Aktörer med särskild kompetens**

Det finns andra aktörer, t.ex. statliga myndigheter inom beredskapssektorerna, branschorganisationer och företag, som kan ha kunskaper eller resurser som är av betydelse för tredje linjens förmåga att skapa insikter och lösningar för produktionsomställning. Vilka dessa är kan skilja sig åt beroende på vilken bristsituation eller typ av kris som uppstår. Efterfrågad kompetens kan till exempel röra områden som utrikeshandel, miljö, arbetsmiljö eller certifiering. Förslaget bygger därför på möjligheten och flexibiliteten att bjuda in sådana aktörer att bidra med information och att medverka i funktionens *Bedöm-* och *Agera-*lägen. Behovet av kompetens i funktionen kommer att vara situationsberoende.

Exempel på aktörer med särskild kompetens:

- Myndigheter i, eller utanför, beredskapssystemet inom sina respektive ansvarsområden med respektive nätverk, inklusive forum för privat-offentlig samverkan eller andra forum med offentliga aktörer.

---

<sup>11</sup> Ett anmält organ (engelska: notified body) är en oberoende tredje part, utsedd av ett EU-land, som kontrollerar att produkter uppfyller lagstadgade krav innan de släpps ut på marknaden, ofta genom certifiering eller provning. Sökning för att se vad ett anmält organ är anmälda för: <https://webgate.ec.europa.eu/single-market-compliance-space/notified-bodies>  
Sökning för vilka områden ett organ är ackrediterade för: <https://www.swedac.se/tjanster/ackreditering/sok-ackrediterade-organ/>

- De nätverk som vardera kärntrupperaktör driver, eller deltar i, kan sammantaget utgöra en aktör med särskild kompetens. Alternativt enskilda aktörer i dessa nätverk.
- Svenskt Näringsliv<sup>12</sup> tillsammans med branschorganisationerna, som företrädare för sina medlemsföretag och branscher är viktiga aktörer för att representera näringslivets röst i frågor om både konsekvensbedömning, omvärldsbevakning och åtgärdsförslag.
- Enskilda företag, främst nominerade via branschorganisationer, kan komma att bli viktiga aktörer för att skapa insikter om hinder och åtgärdsförslag som kan expediera produktionsomställning.

## 2.4 Risker och hinder

Under arbetets gång har följande riskområden och hinder identifierats som kommer behöva hanteras för kontaktpunktens fortsatta funktion.<sup>13</sup>

### Dela och hantera information

Möjligheten att enkelt dela information mellan aktörer, både offentliga och privata, i konstellationer likt tredje linjen är idag begränsad.

Både gällande att kunna arbeta tillsammans i gemensamma dokument och underlag, samt myndigheters skyldigheter kopplat till offentlighetsprincipen. Ett tydligt exempel är att när företag delar information omkring sina arbetssätt, metoder och affärsförhållanden med myndigheter skulle det kunna bli föremål för ett utlämningsärende och kan inte alltid omfattas av sekretess. Även konkurrenslagstiftning behöver beaktas om näringslivsaktörer blir en del i tredje linjens arbete med lösningsförslag. Sammanfattningsvis blir detta en utmaning som måste hanteras när tredje linjen samt resursbasen etableras.

### Prioritering

Otydlig, eller avsaknad av, prioritering av samhällets samlade resurser skulle kunna förhindra en effektiv hantering i tredje linjen. Funktionen är beroende av att veta vilka prioriteringar som gäller, samtidigt som funktionens arbete också kan ge påverkan på prioritering i den bredare operativa hanteringen av en händelse. Det krävs vidare arbete för att tydliggöra hur funktionen förhåller sig till befintliga processer för prioritering och inriktning i beredskapssystemet, särskilt vid hantering av bristsituationer.

---

<sup>12</sup> Svenskt Näringsliv kan fungera som en länk för att identifiera och snabbt involvera relevanta branschorganisationer eller specifika företag.

<sup>13</sup> Läs mer i bilaga 2 om workshop med den myndighetsöverskridande arbetsgruppen 4 februari 2026.

## 3. Systemstöd

### 3.1 Systemstöd för första och andra linjen

Första och andra linjen, som etablerades i en så kallad *"Micro-version"* i samband med publiceringen av broschyren till företag, implementerades på kort tid genom att anpassa existerande verktyg till att ta emot frågor från företag. De befintliga verktygen innebär en stor mängd manuella steg för att hantera flödet av ärenden och är starkt beroende av personella resurser. Denna lösning är en delmängd av det som i delredovisningen (bilaga 1) benämns *"Mini-versionen"*.

Sammantaget konstateras därför att kontaktpunkten behöver baseras på mer avancerade verktyg med mer automatik för att vara ändamålsenlig och utgöra det stöd till företagen som krävs. Särskilt vid en händelse när ärendevolymen antas öka jämfört med normalläget.

### 3.2 Plattform för samarbete i tredje linjen

För tredje linjens arbete, oavsett fas, har behovet av en samarbetsplattform identifierats. En sammanhållen digital arbetsmiljö stärker samordning, spårbarhet, robusthet och hantering.

Plattformen ska stödja det förberedande arbetet med problemlösning, framtagande av åtgärdsförslag, identifiering av vilka beslutsunderlag som behövs, samt planering för kommunikation av åtgärder och fattade beslut.

För att fylla sitt syfte bör samarbetsplattformen möjliggöra:

- snabb och transparent kommunikation
- gemensamt arbete i dokument
- effektiv visualisering av komplexa samband, exempelvis lägesbild och tidsperspektiv
- samverkan genom videomöten, gemensamma arbetsytor, uppgiftslistor och standardiserade mallar som säkerställer kvalitet och enhetliga arbetsätt
- realtidsredigering och strukturerad uppföljning för att minska informationsförluster och effektivisera projekt, möten och beslutsprocesser
- integration med befintliga dokumenthanteringssystem som säkerställer korrekt lagring, behörighetsstyrning och efterlevnad av styr- och arkivkrav
- robust informationshantering

Samarbetsplattformen finns ännu inte implementerad. Myndigheten kommer att välja en driftmodell som uppfyller krav på tillgänglighet, skydd av information och hantering av uppgifter som kan omfattas av sekretess.

Kontinuitetshanteringen kommer utgå från myndighetens riktlinjer och omfattar beroenden till nätverksanslutning och möjligheterna att upprätthålla funktionalitet vid störningar. I den fortsatta utvecklingen ingår att säkerställa att utpekade aktörer kan nå tjänsten genom flera kommunikationsvägar, vilket inkluderar både allmänna och skyddade förbindelser. Alternativa kommunikationsvägar eller samlokalisering kan nyttjas vid behov, om ordinarie uppkoppling inte är tillgänglig, eller om det föredras.

### 3.3 Resursbas

Vid tidpunkten för delredovisningen i oktober identifierades ett behov av verktyg omnämnt som *matchningsjänst*. Syftet med detta verktyg beskrevs som ”att effektivt kunna hantera och förmedla information gällande behov av och möjligheter till produktionsomställning eller donationer för att säkerställa försörjning av varor och tjänster under kris och krig – det vill säga möjliggöra matchning mellan behov och tillgång” (bilaga 1, sid 8, 10-11). Detta syfte kvarstår.

Verktygets funktion har dock skiftat fokus mot att först och främst vara en resursbas för att ta emot och lagra information från företag om donationer och produktionsomställningsförmåga. När en brist flaggats av en offentlig aktör kan Myndigheten för civilt försvar aktivera sök- och visualiseringsfunktionaliteter, för att kunna bidra till matchning mellan behov och tillgång.

Genom fokusskiftet från matchning till lagring minimeras risken att skapa parallella plattformar utanför annonsdatabaser för offentlig upphandling. Kritiska behov som kan planeras i förväg ska hanteras enligt lagen om offentlig upphandling. Vidare bedöms att synergier gällande donationer kan skapas internt på Myndigheten för civilt försvar. Myndigheten hanterar idag stora mängder donationer till Ukraina och systemlogiken i resursbasen bör vara så lik som möjligt, eftersom erfarenheterna från Covid-19 visar att erbjudanden om donationer även ökar kraftigt vid händelse.

Principer för verktyget:

- Avgränsning: produktionsomställningsförmåga och donationer.
- Omfattar både produkter/produktion och tjänster/kompetenser.
- Ska ha mycket god förmåga att skala upp i kris/händelse.
- Bygger på att tillgångsägaren aktivt beslutar tidsperiod för sitt erbjudande. När perioden är över upphör erbjudandet.
- Myndigheten lagrar erbjudandet passivt, på tillgångsägarens initiativ, för att ha möjlighet att söka och matcha mot ett behov endast i kris/händelse.

Den teknik som behövs för lösningen, både i vardagliga situationer och under en händelse kan delas in i tre delar. Stöd för att ta emot och hantera inkommande uppgifter, lagring och strukturering av information, samt verktyg för analys och visuell översikt. Detta bedöms skapa en flexibel och skalbar grund för systemet.

Lösningen ska kunna fungera stabilt över tid, integreras i etablerade arbetssätt och stödja en långsiktigt hållbar förvaltning. Utformningen ska bygga på myndighetens säkerhetskrav, hantera den aktuella informationsklassningen och kunna nyttja befintliga strukturer där det är ändamålsenligt. Den tekniska genomförandeformen fastställs i ett senare steg, baserat på behovsanalys och framtaget lösningsalternativ.

Kontinuitetshantering ska genomföras i enlighet med myndighetens lokala rutiner, inklusive riskanalys, reservrutiner, incidenthantering och återställningsplaner. Detta möjliggör att lösningen integreras i myndighetens ordinarie arbetssätt och att verksamheten kan upprätthållas även vid störningar, avbrott eller förändrade förutsättningar.

## 4. Införande

Ett införande av kontaktpunkten i sin helhet bygger på ett antal förutsättningar. I detta avsnitt redogör vi för de delar som handlar om uppdrag till relevanta aktörer, finansiering, men också planen för det fortsatta arbetet.

### 4.1 Kärntrupp förutsätter uppdrag

För att få ett fungerande arbetssätt i kris och krig måste det skapas stabila förutsättningar för tredje linjen att verka även i normalläge med resurser avsatta för ändamålet.

På sikt kan det bli aktuellt att reglera deltagande i tredje linjen i relevanta förordningar, i nuläget är detta inte aktuellt då funktionen fortfarande är under utveckling och kärntruppens sammansättning kan komma att ändras/utökas i takt med den fortsatta utvecklingen.

#### Upphandlingsmyndigheten och Tillväxtverket

Myndigheten för civilt försvar rekommenderar att regeringen ger i uppdrag till Upphandlingsmyndigheten och Tillväxtverket att ingå som deltagare i kontaktpunktens kärntrupp. För Upphandlingsmyndighetens del skulle denna uppgift kunna ingå i ett större uppdrag som beredskapsmyndighet som myndigheten har lämnat in som förslag i sitt budgetunderlag för 2027-2029.<sup>14</sup>

#### RISE

Gällande RISE vill Myndigheten för civilt försvar upprepa samma ståndpunkt som i remissvaret till slutbetänkandet av utredningen av näringslivet beredskap (SOU 2025:68)<sup>15</sup>. ”MSB välkomnar utredningens förslag om att ge Research Institutes of Sweden (RISE) ett utökat samhällsuppdrag att bibehålla förmåga under kris, höjd beredskap och krig (6.1). Att RISE föreslås få ett breddat uppdrag med beredskapsfokus bedömer MSB skapar gynnsamma förutsättningar för myndighetens pågående arbete och regeringsuppdrag med att etablera en kontaktpunkt för företag.”

Arbetet med att etablera en kontaktpunkt för företag har dock påbörjats efter att utredningens slutbetänkande om näringslivets försörjningsberedskap presenterades och ingår således inte i det förslag om ett utökat samhällsuppdrag för RISE som ges i SOU 2025:68. Myndigheten vill därför påpeka att RISE arbete inom kontaktpunktens kärntrupp behöver adderas till det breddade uppdrag som

---

<sup>14</sup> Budgetunderlag 2027-2029, UHM 2026-0064.

<sup>15</sup> Nya samverkansformer, modern byggnads- och reparationsberedskap– för ökad försörjningsberedskap (SOU:2025:68)

utredningen föreslagit. Om det utökade samhällsuppdraget dröjer kan RISE arbete inom kontaktpunkten och budget för detta behöva hanteras separat.

## 4.2 Utveckling av funktionen förutsätter finansiering

Införande av kontaktpunkten i sin helhet är avhängig finansiering, både inom Myndigheten för civilt försvar och för de aktörer som föreslås ingå i tredje linjens kärntrupp.

### Myndigheten för civilt försvar

I myndighetens budgetunderlag som äskas för försörjningsberedskap för 2027-2029 ingår, som en del, följande resonemang för kontaktpunkt för information till företag:<sup>16</sup>

Etableringen av kontaktpunkten innebär att myndigheten ska kunna möta näringslivets frågor om beredskap; från de allra enklaste frågorna som företag kan tänkas ha, till frågor som rör produktionsomställning och därtill närliggande frågor för att stödja totalförsvaret. För att möjliggöra detta krävs en utökning av bemanningen redan under 2026. Bedömningen är att kontaktpunkten kräver tre årsarbetskrafter.

Utöver bemanning bedöms att följande investeringar behöver göras:

- 7 000 tkr system för kontaktpunkt
- 1 500 tkr system för resursbas (tidigare matchningstjänst)

Erfarenheterna från kontaktpunktens ”*micro-version*” visar att den inte är ändamålsenlig och tillräcklig som stöd till företagen, så som den drivs idag. Det finns en risk för förtroendetapp om myndigheten etablerar en kontaktpunkt som inte kan skala upp för att möta behovet från näringsliv och andra aktörer genom hotskalan. Därför bedöms lösningsförslaget ”*Maxi*”, enligt underlaget i delredovisningen (bilaga 1), vara det alternativ som bör utvecklas vidare.

Utöver de kostnader som är direkt kopplade till *Kontaktpunkt - Beredskap för företag*, har myndigheten behov av generella robusthöjande åtgärder för att öka förmågan att verka under höjd beredskap. För att säkerställa och vidareutveckla denna förmåga krävs fortsatta investeringar i robusta och effektiva digitala plattformar, ordinarie och alternativa lednings- och arbetsplatser samt den teknik som krävs för att kunna upprätthålla funktion och samband, även under störda förhållanden.<sup>17</sup>

---

<sup>16</sup> MCF 2026-03327

<sup>17</sup> MCF 2026-03327

### **Kärntrupsmedlemmar**

För medverkan i tredje linjens kärntrupp är bedömningen att det i en uppstartsfas kommer krävas en halv årsarbetskraft per aktör för att bedriva det förebyggande arbetet i normalläge. Detta innefattar kontinuerliga möten, seminarieövningar och utveckling av kontaktpunktens arbetssätt och processer inklusive förberedelser för arbete i andra beredskapsnivåer.

RISE arbete med exempelvis analyser inom områden som kärntruppen identifierat som väsentliga i det förebyggande arbetet ingår inte i denna bedömning.

Finansiering för detta bör istället ingå som delmängd i det föreslagna utökade samhällsuppdraget.

## **4.3 Fortsatt arbete**

Första och andra linjen i förslaget är som tidigare nämnt redan etablerade, men behöver fortsatt utveckling inom Myndigheten för civilt försvar för att kunna skala upp för ett ökat antal frågor i händelse av kris eller krig.

### **Vidareutveckling och etablering av tredje linjens förmåga**

Myndigheten för civilt försvar bedömer att tredje linjen, som fokuserar på produktionsomställningsfrågor, behöver utvecklas vidare tillsammans med deltagare från både kärntrupp och aktörer med särskild kompetens, genom en utforskande och utvärderande ansats. Gemensamma metoder, processer och verktyg bör arbetas fram under en etableringsfas, likaså förmågan att hantera och dela information mellan deltagande aktörer. En annan viktig uppgift för funktionen i normalläget är att kontinuerligt genomföra övningar med brett deltagande för att bygga nätverk och utveckla arbetssätt och rutiner. I utvecklingsarbetet ingår också att utreda hur kontaktpunktens roll kopplar och förhåller sig till arbetet som görs inom ramen för IMERA.<sup>18</sup>

En annan viktig fråga för vidare arbete är hur aktörer med särskild kompetens skall involveras och resurssättas i ett normalläge, samt i händelse av kris eller krig.

### **Kommunikation och förankring**

Den fortsatta utvecklingen av *Kontaktpunkten – Beredskap för företag* är beroende av fortsatt förankring både i beredskapssystemet och i näringslivet för att funktionen ska kunna uppfylla sitt syfte. För att tredje linjens funktion ska fungera krävs att aktörerna inom beredskapssystemet känner till kontaktpunkten, dess roll och dess funktion. Det är också avgörande att frågor om produktionsomställning som inte kan hanteras inom en enskild sektor eller myndighet dirigeras till kontaktpunkten.

---

<sup>18</sup> [https://single-market-economy.ec.europa.eu/single-market/internal-market-emergency-and-resilience-act\\_en](https://single-market-economy.ec.europa.eu/single-market/internal-market-emergency-and-resilience-act_en)

Detta för att minska risken för parallellarbete inom beredskapssystemet, och för att skapa tydlighet gentemot målgruppen näringsliv.

Under etableringsfasen blir därför information, kommunikation och marknadsföring av kontaktpunkten en gemensam uppgift för deltagarna i tredje linjens kärntrupp. Det är viktigt att funktionen tydligt kan kommunicera relevanta delar av informationsflödet till övriga beredskapssystemet och då använda redan befintliga och etablerade kanaler<sup>19</sup>. Som en del av förankringsarbetet i beredskapssystemet avser Myndigheten för civilt försvar bland annat att genomföra bilaterala möten med samtliga sektorsansvariga myndigheter och länsstyrelser.

### **Kontinuitetshantering och operativ hantering**

I det fortsatta utvecklingsarbetet ingår även att kontinuitetshandera funktionen, samt tydliggöra hur tredje linjen ska kunna bidra till den operativa hanteringen inom beredskapssystemet och Myndigheten för civilt försvars samordning vid hantering av förhöjda risker och händelser.

---

<sup>19</sup> Till exempel Verksamt.se, WIS och sektorsvisa och regionala POS-nätverk.

# Bilaga 1: Delredovisning



Myndigheten för  
samhällsskydd  
och beredskap

## Regeringsuppdrag etablering av en kontaktpunkt för företag

Delredovisning

MSB 2025 09757



# Innehåll

<b>Kontaktpunkt – Beredskap för företag .....</b>	<b>1</b>
<b>Innehåll .....</b>	<b>3</b>
<b>Sammanfattning.....</b>	<b>4</b>
<b>1. Uppdraget.....</b>	<b>6</b>
1.1 Uppdragets genomförande .....	6
1.2 Kontaktpunktens målgrupp .....	7
1.3 Kontaktpunktens avgränsningar .....	8
<b>2. Kontaktpunkt - Beredskap för företag.....</b>	<b>9</b>
2.1 Lösningförslaget .....	9
2.2 Etablering av micro-version .....	11
2.3 Tredje linjen .....	11
2.4 Risker och hinder.....	18
<b>3. Systemstöd .....</b>	<b>19</b>
3.1 Systemstöd för första och andra linjen .....	19
3.2 Plattform för samarbete i tredje linjen.....	19
3.3 Resursbas .....	20
<b>4. Införande .....</b>	<b>22</b>
4.1 Kärntrupp förutsätter uppdrag .....	22
4.2 Utveckling av funktionen förutsätter finansiering .....	23
4.3 Fortsatt arbete .....	24
<b>Bilaga 1: Delredovisning .....</b>	<b>1</b>
<b>Bilaga 2: Redogörelse för uppdragets genomförande.....</b>	<b>1</b>
Utveckling genom samverkan.....	1

# Kostnadsberäkningar av en kontaktpunkt för företag

## Inledning och syfte

MSB fick den 3 juli 2025 ett regeringsuppdrag att inom ekonomisk ram etablera en förmåga att fungera som kontaktpunkt för information till företag i normalläge, vid en fredstida krissituation samt under höjd beredskap. Kontaktpunkten ska kunna lämna information om produktionsomställning, genomförda regelförenklingar, produkt- och tjänstespecifika regler och därtill närliggande frågor.

Regeringsuppdraget har tre leveranser:

1. Alternativa kostnadsberäknade förslag på en kontaktpunkt.
2. Inventering, framtagande, paketering och publicering av information.
3. Förbereda för en etablering av en kontaktpunkt för företag.

Denna rapport syftar till att redovisa leverans 1, alternativa kostnadsberäknade förslag på en kontaktpunkt för företag.

Eftersom detta är en delredovisning, och det färdiga förslaget på en kontaktpunkt för företag ska redovisas våren 2026, är de kostnadsberäkningar som redovisas i denna rapport grova uppskattningar baserade på ett antal antaganden. Våra beräkningar visar i detta skede framför allt att avsaknad av effektiva tekniska lösningar blir kostnadsdrivande.

## Avgränsningar

De kostnadsberäkningar som presenteras i rapporten är avgränsade till olika kostnadsförslag för en kontaktpunkt hos MSB.

Årsarbetskrafter i kostnadsberäkningen avser de som bedöms behövas för att hantera sakfrågor inom försörjningsberedskap med särskilt fokus på produktionsomställning inom kontaktpunkten.

Kostnaden för matchningstjänst finns inte med i de beräkningar som redovisas i denna rapport. Kostnaden för matchningstjänst kommer ingå i slutrapporten som redovisas 4 maj 2026.

## Kontaktpunkt för företag – nuläge

Detta avsnitt redovisar det arbete som genomförts hittills inom ramen för regeringsuppdraget.

### Informationskartläggning

MSB har påbörjat en informationskartläggning som tar vidare slutsatserna om de informationsbehov som identifierades i genomförandet av regeringsuppdraget från 2024<sup>20</sup>. Kartläggningen ska identifiera och samla in befintlig information, specificera informationskällor, identifiera informationsgap och föreslå en övergripande kategorisering av informationen som är anpassad till målgrupperna. Resultatet kommer sedan tas vidare genom att behov av ny information tas fram, och att befintlig information paketeras på ett sätt som gör den begriplig och lättillgänglig för målgruppen.

### Samarbete externa aktörer

#### *Myndighetsöverskridande arbetsgrupp*

Enligt regeringsuppdraget ska uppdraget genomföras i dialog med Tillväxtverket, Kommerskollegium, Upphandlingsmyndigheten samt FMV. Vidare ska MSB inhämta kunskap och erfarenheter från RISE.

MSB har etablerat en myndighetsöverskridande arbetsgrupp som består av Tillväxtverket, Kommerskollegium, Upphandlingsmyndigheten, FMV, Swedac samt RISE. Deltagarna kan efter behov komma att förändras under arbetets gång.

Arbetsgruppen har enats om att den inom ramen för regeringsuppdraget ska arbeta med följande:

- Bistå i arbetet med informationskartläggningen och dess omhändertagande.
- Identifiera hinder och frågetecken i lagstiftning och regelverk under kris och höjd beredskap.
- Sätta ramar och handlingsprinciper för arbetsgruppen i genomförandet av regeringsuppdraget samt när kontaktpunkten är etablerad.
- Initiera etablering av ”Kontaktpunkt företag”

#### *Samverkan med näringslivet*

Samverkan med näringslivet har hitintills genomförts med en referensgrupp från Svenskt näringslivs KF-grupp<sup>21</sup>. Referensgruppen deltog i en första workshop som genomfördes 18 september 2025 där de fick komma med synpunkter och inspel på MSB:s förslag på svarstjänst och arbetsflöde, samt informationskartläggningen.

---

<sup>20</sup> Uppdrag att stärka privat- offentlig samverkan avseende försörjningsberedskap Fö2023/01775. Svar på regeringsuppdrag, modell för information om produktionsomställning, Å 2023-3839, MSB 2023/01775.

<sup>21</sup> Byggföretagen, Drivkraft Sverige, Energiföretagen, Energigas, IKEM, Jernkontoret, Livsmedelsföretagen, LRF, Svensk dagligvaruhandel, SOFF, Svensk handel, Svenskt Näringsliv, Transportföretagen.

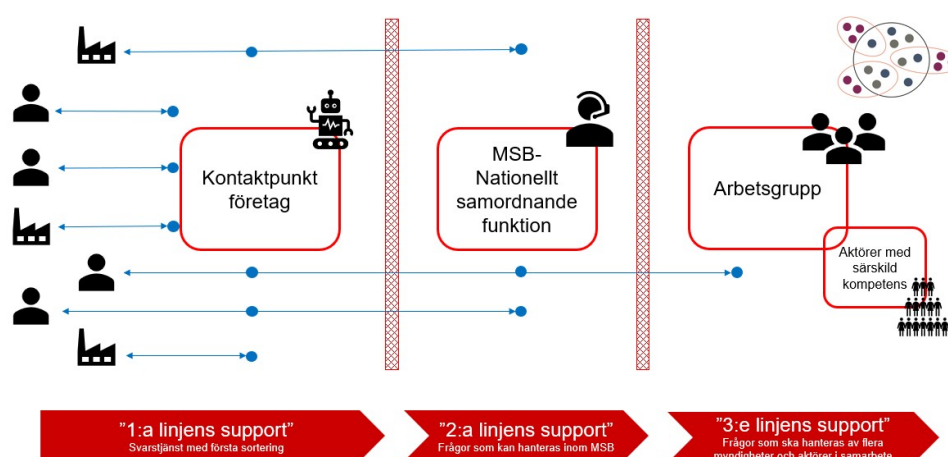
De är i stort positiva till en kontaktpunkt för företag, dock behöver det vara väldigt tydligt vilka företag som är kontaktpunktens målgrupp, samt vad kontaktpunkten ska kunna ge information och rådgivning om.

#### *Forum för försörjningsberedskap*

MSB har startat ett forum med sektorsansvariga myndigheter, CIVO, Försvarsmakten, FMV och SKR för att bland annat driva och samordna utvecklingsarbetet inom försörjningsberedskap. En kontaktpunkt för företag har funnits på agendan vid de två möten som har genomförts. MSB har för avsikt att nyttja detta forum för detta regeringsuppdrag även framöver.

## Beskrivning av lösningsförslaget

Bilden visar en visualisering av hur arbetsflödet är tänkt att fungera. Det är uppbyggt som ett klassiskt kundtjänstflöde med olika nivåer som hanterar olika komplexa frågor med olika hjälpmedel:



#### *Första linjen*

Första linjens support ämnar möta standardfrågor som kan ha standardiserade svar, med hjälp av bland annat en chatt-funktion och ett callcenter. Här ska den information som redan finns hos MSB om ämnet kunna förmedlas. Alternativt hänvisas vidare till ansvarig beredskapsmyndighet eller annan berörd aktör.

#### *Andra linjen*

Frågor som behöver ett mer sammansatt svar, som första linjen inte kan svara på i enlighet med framtagna instruktioner, går vidare till andra linjen. Det kan också röra sig om svar som behöver beredas tillsammans med flera avdelningar på MSB.

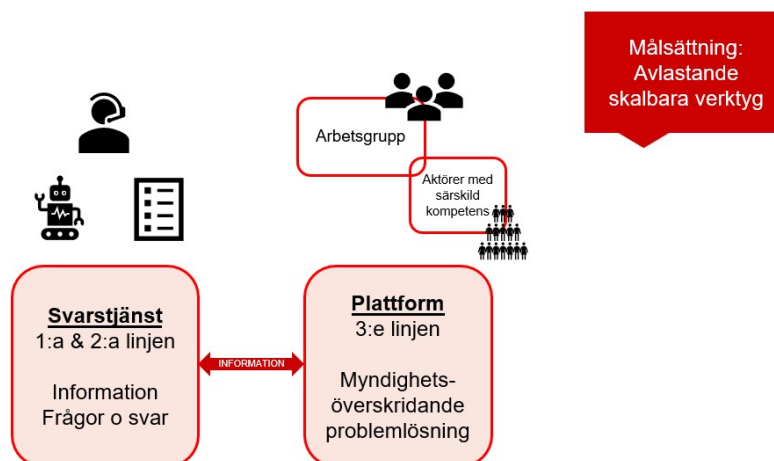
#### *Tredje linjen*

Är frågan sådan att MSB bedömer att flera myndigheter behöver samarbeta omkring ett svar går den vidare till tredje linjen. Denna föreslås bestå av en arbetsgrupp med medlemmar från myndigheter som identifieras ha nyckelroller i information som kopplar till produktionsomställning och därtill närliggande

frågor. Här ska det finnas möjlighet att lyfta in även andra berörda aktörer och ytterligare kompetens beroende på vilken omställning eller kris det handlar om.

#### *Två tekniska delar*

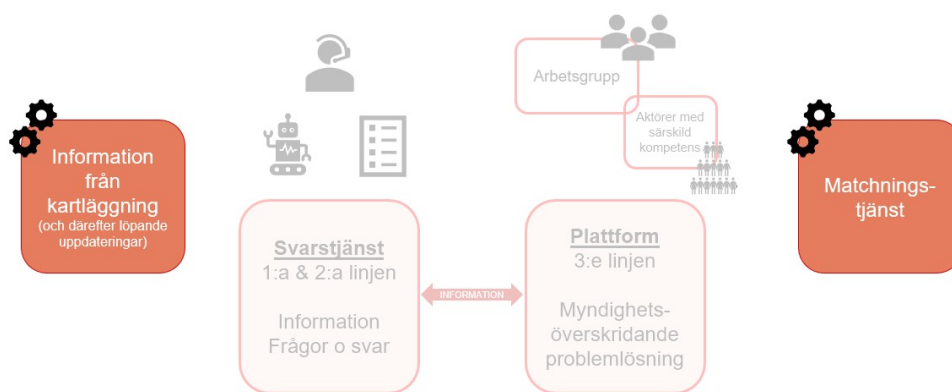
Den tekniska lösningen föreslås bestå av två olika verktyg, för att på bästa sätt stödja arbetet i kontaktpunkten:



Första och andra linjen arbetar i en lösning för svarstjänst med chatt, callcenter och ärendehantering. Tredje linjens arbetsgrupp behöver en plattform för att kunna lösa sina uppgifter tillsammans på bästa sätt. Varje myndighet bereder sina frågor för beslut inom sin egen organisation, men plattformen ska stödja förberedande arbete med problemlösning, identifiering av vilka beslutsunderlag som behövs samt planering av kommunikation av lösningar och fattade beslut. Målsättningen ska vara att verktygen är skalbara i kris och höjd beredskap.

#### *Andra viktiga verktyg*

Det finns också ytterligare två viktiga verktyg, som MSB bedömer behövs för att lösningen ska fungera som tänkt:



Det första verktyget är den informationskartläggning som pågår, som ämnar sammanställa den information som identifierats vara av vikt för företagen inför och vid en produktionsomställning. Ur denna information kommer första linjen hämta sina standardiserade svar, arbeta med frågor och svar och effektiv hänvisning till rätt aktör enligt ansvarsprincipen.

Det andra verktyget är en ”matchningstjänst”. Målet är att effektivt kunna hantera och förmedla information gällande behov av och möjligheter till produktionsomställning för att säkerställa försörjning av varor och tjänster under kris och krig, det vill säga - möjliggöra matchning mellan behov och tillgång.

## Jämförelse av alternativa lösningar

För att kunna uppskatta kostnader har MSB arbetat med tre olika förslag (Mini, Midi, Maxi), med olika varianter av tekniska lösningar som på olika nivåer bidrar till arbetet i vardera supportlinjen. Tekniken som krävs för lösningen genom de tre support-linjerna kan indelas i tre sorters systemstöd; 1) teknik för svarstjänst, 2) ärendehanteringssystem samt 3) plattform för samarbete.

- MSB bedömer att de mer avancerade lösningarna (midi och maxi) möjliggör effektivare resurshantering inom myndigheten, medan det omvända gäller för den enklare tekniska lösningen (mini) som kräver mer handpåläggning genom hela flödet.
- Användarresan för externa aktörer, men också användarvänligheten internt på myndigheten, bedöms bli bättre med de mer avancerade lösningarna.
- Tid för implementering torde vara kortare för den enklaste lösningen (Mini), med förbehållet att den istället kräver mer resurser från sakverksamheten för att förbereda respektive svar.
- Oavsett lösning ser MSB att samtliga verktyg i flödet avhjälp utmaningar kopplat till resursplanering genom hela hotskalan. Tekniken underlättar att skapa gemensamma flöden där fler handläggare kan kopplas på vid behov.

Risken med ett mindre automatiserat flöde är att en plötslig anstormning av frågor blir en större utmaning att hantera.

- Lösningförslagen så här långt bygger på en redan befintlig extern tjänst i första linjen (chatt och telefon). Huruvida detta är en långsiktig lösning, jämfört med att istället bemanna ett kontaktcenter internt, behöver utredas vidare. Ett externt ”callcenter” ställer krav på mycket goda underlag och kunskapsöverföring. Ett internt kontaktcenter torde å andra sidan ha bättre förutsättningar att med mindre insats, tillhandahålla svar i en föränderlig miljö, eftersom denna skulle verka inom myndighetens kontinuerliga informationsflöde.

Tabellen nedan kan ses som en översiktlig jämförelse av de olika lösningalternativen från olika aspekter av relevans för kontaktpunkten, där 1 ses som att föredra, medan 3 inte är att föredra per enskilt fokusområde.

**Tabell 1. Jämförelse av alternativen**

	Tid för etablering	Grad av automatisering	Användarvänlighet (internt & externt)	Resurs-effektivitet internt	Investeringskostnad	Skalbarhet
MINI	1	3	3	3	1	3
MIDI	2	2	2	2	2	2
MAXI	2	1	1	1	3	1

Källa: MSB

## MINI

Denna lösning bedöms ta kortast tid att implementera rent tekniskt, dock kräver den en insats i uppsättning av sakfrågans informationsbank. Bygger på redan existerande verktyg tillgängliga på myndigheten och kan då medföra en snabbare implementering samt fördelar vid en händelse då fler är vana att hantera det tekniska flödet.

I denna form bedömer MSB att det finns begränsningar för att detta ska bli en långsiktig lösning. Den innebär en relativt stor mängd manuella steg för att hantera flödet av ärenden. Stort beroende till personella resurser i och med handpålägningen där tidsåtgången är högre relativt de andra två förslagen. Exempel på det är framtagande av kunskapsdatabank med information och artiklar, uppdatering av information och hantering av Q&A på hemsidan. Alternativet för plattform där tredje linjens support ska arbeta har brister som innebär svårigheter att samarbeta effektivt i en händelse.

I mini-lösningen finns viss risk för att kontaktpunkten med verktygen som står till buds har svårt att möta förväntningarna från företaget om snabb och enkel kommunikation, med tydlighet i svar och hänvisningar. Det skulle kunna innebära en risk för minskat förtroende för kontaktpunkten. Utmaningen och risken ökar vid många förfrågningar vid en större kris eller ytterst krig.

## **MIDI**

I den här versionen av lösning ingår verktyg med högre grad av automatisering genom flödet. MSB bedömer att den kommer vara mindre resurskrävande för hanteringen genom flödet, då mindre handpåläggning krävs för att bearbeta ärenden i både första och andra linjen.

I föreslagen lösning för plattform finns större möjligheter att jobba effektivt tillsammans med andra myndigheter och organisationer. Dock kommer det krävas viss utveckling för att den ska fungera för behovsbilden i kontaktpunkten.

Logiken i denna lösning, särskilt för ärendehantering i första linjen, tillåter en utveckling mot att ytterligare öka graden av automatisering över tid som mer liknar alternativet i Maxi-lösningen.

Implementeringstiden bedöms bli längre än Mini-alternativet. Dels eftersom nytt verktyg/systemstöd ska införskaffas och driftsättas, men också då viss utveckling av existerande verktyg kommer krävas för att det ska fungera optimalt.

## **MAXI**

Detta alternativ innebär den högsta graden av automatisering genom flödet. Den bedöms bli minst resurskrävande i handläggartid och innebär samtidigt en kontinuerlig egendrivande utveckling av kontaktpunktens information enligt händelse- och frågeförlopp. Andra linjens support får enklare att skapa nya svar som är uppdaterade enligt senaste utveckling inom myndigheten och erbjuder hjälp när skalbarhet blir av stor vikt, vid en plötslig ökning av antalet ärenden inom visst ämne.

I den högre graden av automatisering kan verktygen fungera dygnet runt, och större möjligheter till språkpassningar bedöms möjliga.

Alternativet för plattform ger förutsättningar för modern samarbetslösning med stora möjligheter till effektiv problemlösning med tillhörande kommunikation och informationsutbyte.

Initiala investeringen är högst för detta alternativ, och då det utgörs av nya verktyg bedöms implementeringstiden vara längre än de båda andra alternativen.

## **Matchningstjänst**

Det verktyg som bedöms vara av stor vikt förutom själva kontaktpunktens direkta lösningar för att hantera ärendeflöde är det vi kallar Matchningstjänst. Den blir vid en kris eller höjd beredskap ett avgörande systemstöd för att ytterligare möjliggöra effektiv hantering av inkommande frågor och erbjudanden från företag. Syftet med detta verktyg är att effektivt kunna hantera och förmedla information gällande behov av och möjligheter till produktionsomställning för att säkerställa försörjning av varor och tjänster under kris och krig – det vill säga möjliggöra matchning mellan behov och tillgång. Vi vet av erfarenhet att det är den typen av frågor och information från företag som tidigare kommit in genom MSB:s olika kanaler i en kris. Vi bedömer därför att det blir en signifikant ärendevolym in till kontaktpunkten som rör just detta.

Detta verktyg behöver utredas ytterligare innan kostnadsberäkning kan genomföras.

## Kostnadsberäkningar

De kostnadsförslag som MSB har räknat på är uppskattade kostnader för systemstöd samt uppskattade kostnader för årsarbetskrafter för kontaktpunkten. I skrivande stund har vi inte definierat vilka tekniska lösningar som ingår i de olika alternativen, det kräver mer tid och kommer därför påverka de slutgiltiga kostnads- och resursuppskattningarna i slutrapporten som ska redovisas 4 maj 2026.

Vi antar att kontaktpunkten som beskrivs med 1:a, 2:a, 3:e linje support följer ett generellt mönster för kundtjänst:

**Tabell 2.** Ärendevolymer

Supportnivå	Typ av ärende	Andel ärenden
1: a linje	Enklare frågor med standardiserbara svar	70–85%
2: a linje	Specifika frågor som kräver mer sammansatta svar	10–25%
3: e linje	Komplexa frågor om omställning där flera myndigheter behöver samarbeta omkring ett svar	1–5%

**Källa:** Tabellens innehåll är genererad med stöd av AI-verktyg (Copilot)

För beräkningen har vi då antagit ärendevolymer i vardera supportlinjen för kontaktpunkten till 85%, 14% respektive 1%.

Ärendevolymer ställer olika krav på vad den tekniska lösningen ska bidra med, dels beroende på omfång men också vilken målsättning gällande exempelvis svarstider som sätts från myndighetens sida. MSB har, som beskrivits ovan, arbetat med tre olika förslag (Mini, Midi, Maxi), med olika varianter av tekniska lösningar som bidrar på olika nivåer till arbetet i vardera supportlinjen. Tekniken som krävs för lösningen genom de tre supportlinjerna indelas i tre sorters systemstöd;

- 1) teknik för svarstjänst,
- 2) ärendehanteringssystem samt
- 3) plattform för samarbete.

**Tabell 3.** Kontaktpunktens tekniska delar och varianter

	MINI	MIDI	MAXI
Teknik för svarstjänst (telefoni, chatt, Q&A)	Verktyg inom existerande ramavtal	Nytt verktyg med ökad möjlighet till automatisering	Nytt verktyg baserat på generativ AI
System för ärendehantering	Verktyg inom existerande ramavtal	Existerande verktyg – med viss utveckling	Nytt verktyg med högre grad av automatisering (generativ AI)
Plattform för samarbete	Verktyg inom existerande ramavtal	Existerande verktyg – med viss utveckling	Nytt verktyg med funktionalitet som stödjer kommunikation och samarbete med externa aktörer

Källa: MSB

För att beskriva de alternativa lösningarnas kostnader givet olika dimensionering presenteras de i en matris där kostnaden beräknats mot ett uppskattat antal ärenden. Vi arbetar med övriga myndigheter i den myndighetsöverskridande arbetsgruppen som etablerats för att inhämta mer erfarenheter om dimensionering under uppdragets gång.

Antaganden för kostnadsberäkning:

- Ärendevoly m om 20, 200, 800 eller 2000 i veckan. Detta antagande bygger på erfarenheter från olika svarstjänster inom och utanför MSB. Lägsta ärendevoly m representerar ett medelvärde i vanlig verksamhet i normalläge, medan den högsta snarare bygger på ärendevoly m som hanterades under pandemin.
- Fördelningen mellan telefonsamtal och chatt är 50/50.
- Effektiv handläggartid i 2:a och 3:e linjen avtar ju mer avancerad lösningen blir och påverkar därmed kostnaderna för årsarbetskrafter.
- Årsarbetskrafter i tabellen avser de som bedöms behövas för att hantera sakfrågor inom försörjningsberedskap med fokus omkring produktionsomställning och därtill närliggande frågor.
- Där utveckling alternativt nytt system ingår i lösningsförslaget har vi antagit avskrivning på 5 år.
- Bedömningen är att ärendevoly m *Mycket hög*, det vill säga vid en kris, inte bidrar till en merkostnad i årsarbetskrafter i kostnadsberäkningen. Detta eftersom det vid dessa händelser sker omprioriteringar av verksamheten, och i samband med det resursförflyttningar. Därmed kommer verktygen i flödet effektivisera organisationen och göra den mindre resurskrävande, vilket gör att även andra delar av verksamheten, i högre grad, upprätthålls.

Kostnaderna på raderna *Teknik* i tabell 4 innehåller kostnaderna för den externa tjänsten (chatt, telefoni) i första linjen samt kostnaderna för de olika tekniska verktygen omnämnda i tabell 3. Kostnaderna på raderna *Årsarbetskrafter* innehåller kostnaderna för handläggartiden i 2:a och 3:e linjen.

**Tabell 4.** Kostnadsberäkning år 1

Belopp anges i tkr		Låg 1040 ärenden / år	Medel 10 400 ärenden / år	Hög 41 600 ärenden / år	Mycket hög 104 000 ärenden / år
MINI	Teknik	580	650	970	1 470
	Årsarbetskrafter	1 520	4 430	14 120	33 500
	$\Sigma$	<b>2 100</b>	<b>5 080</b>	<b>15 090</b>	<b>34 970</b>
MIDI	Teknik	1 280	1 360	1 690	2 190
	Årsarbetskrafter	1 410	3 250	9 420	21 760
	$\Sigma$	<b>2 690</b>	<b>4 610</b>	<b>11 110</b>	<b>23 950</b>
MAXI	Teknik	2 240	2 320	2 650	3 150
	Årsarbetskrafter	1 320	2 370	5 900	12 950
	$\Sigma$	<b>3 560</b>	<b>4 690</b>	<b>8 550</b>	<b>16 100</b>

Källa: MSB

## Fortsatt arbete

MSB planerar för följande aktiviteter i det fortsatta arbetet med regeringsuppdraget:

- Fördjupa vardera lösningsförslag enligt inriktning.
- Ett omhändertagande av resultatet från informationskartläggningen ska påbörjas.
- Ett förslag på hur kontaktpunktens tredje linje bör organiseras och fungera genom hotskalan kommer tas fram.



Myndigheten för  
samhällsskydd  
och beredskap

# Bilaga 2: Redogörelse för uppdragets genomförande

Uppdraget har bedrivits på ett samskapande och utforskande sätt, där berörda myndigheter och aktörer involverats tidigt och löpande. Genom gemensamma arbetsformer, seminarieövningar och flera workshops har förslag prövats, vidareutvecklats och förankrats successivt. Dialog och återkoppling har varit centrala för att fånga upp olika perspektiv och identifiera både möjligheter och utmaningar.

## Utveckling genom samverkan

### Myndighetsöverskridande arbetsgrupp

Myndigheten för civilt försvar har under arbetet med regeringsuppdraget etablerat en myndighetsöverskridande arbetsgrupp bestående av Tillväxtverket, Kommerskollegium, Upphandlingsmyndigheten, Försvarets materielverk, Swedac samt Research Institutes of Sweden.

### Seminarieövning

Under hösten 2025 genomfördes en seminarieövning med arbetsgruppen, samt Arbetsmiljöverket, Konkurrensverket, Försvarmakten, Socialstyrelsen och Trafikverket. Övningen syftade till att stärka det myndighetsöverskridande samarbetet kring produktionsomställningar vid samhällsomfattande kriser och höjd beredskap och att tillsammans skapa underlag för det fortsatta utvecklingsarbetet av kontaktpunktens tredje linje.

Slutsatserna från seminarieövningen visar på följande:

- Kontaktpunkten bör fungera som ett samordnande-, men icke beslutande forum. Samtliga deltagare vid övningen förordade att börja med en kärntrupp på ett fåtal utvalda myndigheter som har regelbundna möten i normalläge för att utveckla och etablera funktionen.
- Uppgifter för kärntruppen i normalläge föreslogs vara övning, och att identifiera och förbereda handlingsplaner för vissa produkttyper, så som snabbspår för produktkrav, märkning och tester.
- Prioriteringar av samhällets samlade resurser lyftes som en utmaning, men slutsatsen blev att prioriteringar inte ska ske inom kontaktpunkten. Dock är funktionen beroende av att veta vilka prioriteringar som gäller för att kunna arbeta effektivt, samtidigt som gruppens arbete också kan ge påverkan på prioritering i det bredare perspektivet.

- Vikten av att arbeta med perspektiven EU, Nato och internationella handelsflöden kopplat till bristsituationer och produktionsomställningar lyftes.
- Även vikten av samarbete med näringslivet lyftes. Gällande representation från näringslivet bland aktörer med särskild kompetens bör det föreslås av Svenskt Näringsliv och branschorganisationer. Detta dels för att få deras syn på det aktuella läget och för att hitta möjliga lösningar genom att kombinera olika företags kompetenser och bidrag på ett konkurrensneutralt sätt.

### **Workshop med den myndighetsöverskridande arbetsgruppen**

I februari 2026 genomförde arbetsgruppen en workshop om förslaget på kontaktpunkt som vidareutvecklats utifrån de synpunkter som lyftes vid seminarieövningen. Under workshopen såg deltagarna att kontaktpunkten bland annat avhjälper otydlig ansvarsfördelning inom beredskapssystemet. Den stärker även förmågan att tänka utanför boxen och hitta lösningar som inte kunnat planeras i förväg när ett krisläge uppstår. Funktionen gör det möjligt att tidigt fånga upp och hantera pågående diskussioner och problemområden från alla kärntruppermedlemmars nätverk. Det skapar förutsättningar för ett mer förebyggande arbete och möjliggör att ta fram en plan B inom flera områden. Deltagarna i workshopen uttrycker att genom starten av denna kontaktpunkt, sker en förflyttning från samverkan till samarbete.

### **Samverkan med näringslivet**

Samverkan med näringslivet har genomförts med en referensgrupp från Svenskt näringslivs kris- och försvarsgrupp (KF-gruppen). Referensgruppen har under arbetets gång informerats löpande och deltagit i workshops och dialogmöten. De är positiva till en kontaktpunkt för företag och uttrycker att det finns stor potential i lösningen. Gruppen har också kommit med konkreta förslag och ställt frågor som bidragit till att lösningsförslaget utvecklats iterativt. Bland annat har lyfts att tredje linjen och hela kontaktpunkten behöver arbeta vidare med att skapa tydlighet när företag ska vända sig vart, samt vad kontaktpunkten ska kunna ge information och rådgivning, om beroende på situation.

### **Forum för försörjningsberedskap**

Myndigheten för civilt försvar har startat ett forum med representanter från sektorsansvariga myndigheter, de civilområdesansvariga länsstyrelserna, Försvarsmakten, Försvarets materielverk och Sveriges Kommuner och Regioner för att bland annat driva och samordna utvecklingsarbetet inom försörjningsberedskap. Forumet har informerats löpande under arbetets gång och bjudits in till särskilda dialogmöten, samt haft möjlighet att lämna synpunkter på denna slutrapport.

### **Informationskartläggning**

I den informationskartläggning som utförts inom ramen för uppdraget har ovan nämnda arbets- och referensgrupper deltagit.

Företagens informationsbehov kring produktionsomställning kartlades, och det konstateras att mycket information i dag saknas, eller kan tas fram först när en konkret bristsituation uppstår. Samtidigt finns ett tydligt behov av att i förväg ta fram förberedande information samt etablera processer och strukturer för snabb informationsdelning vid uppkomna bristsituationer. En plan har därför tagits fram för att utveckla, strukturera och tillgängliggöra relevant information på ett tydligt sätt för målgruppen.



**Myndigheten  
för civilt försvar**