

Test och värdering av skyddsplan

Följande information innehåller exempel på hur en skyddsplan kan testas och värderas för att löpande uppdateras och i möjligaste mån förbättras. Syftet med innehållet är att vägleda. Alla exempel är inte relevanta för alla typer av företag eller verksamheter.

Åtgärd	Exempel	Noteringar
Tidpunkt för genomgång av skyddsplan	<ul style="list-style-type: none">• Vid årsskiftet• Vid nyanställning• Vid personalfrånfall (även sjukskrivning)• Efter händelse/upplevt hot• Förändringar i hotbild	
Form för genomgång av skyddsplanen	<ul style="list-style-type: none">• En årlig översyn av skyddsplanen görs av ledningen och/eller säkerhetsrådgivare för att se om behov finns av ändringar och uppdateringar• Planen går igenom med berörda. Detta kan ske individuellt, i grupp och/eller med delar av grupp• Genomgången kan till exempel ske i samband med medarbetarsamtal och/eller med återkommande utbildningstillfällen	
Förändringar har skett som föranleder ändring av skyddsplan	<ul style="list-style-type: none">• Ny eller tillfällig personal har anställts• En anställd med kunskap om hela/delar av skyddsplanens innehåll har slutat• Det har skett förändringar i vilka typer av gods eller mängder som hanteras• Fordonsflottan har förändrats• Transportvägar eller tidpunkt för transport har ändrats• Nya kunder/avtal har tillkommit• Omgivningen runt verksamheten har förändrats (till exempel annan etablerad verksamhet)	
Övning av skyddsplan	<ul style="list-style-type: none">• Övning sker med regelbundna intervall samt när behov uppstår (till exempel vid större förändring eller nyanställning)• Övningarna anmäls i förväg, men kan även hållas oanmält (dock med tydlig information om att det rör sig om övning)• Praktiska övningar hålls med hela och/eller delar av personalen• Teoretiska övningar genomförs med hela personalen• I samband med övning diskuteras lämpliga rutiner och behov av justeringar	

Åtgärd	Exempel	Noteringar
Test av kontaktlistor	<ul style="list-style-type: none"> • Regelbundna tester av hela kontaktkedjan, inklusive tillfällig personal • Test sker alltid vid nyanställning • Reservplan har upprättats samt lista till anhörigkontakt 	
Test av larmlistor	<ul style="list-style-type: none"> • Regelbundna tester genomförs vilka initieras från olika delar i verksamheten • Rutin för "tyst" larm har upprättats för säkrare larmning vid upplevt/pågående hot • Reservplan har upprättats samt lista till anhörigkontakt 	
Rapportering vid avvikelse eller händelse	<ul style="list-style-type: none"> • Rutiner och (data-)system för rapportering av avvikelse/händelse hålls enkel och effektiv • Rapportering uppmuntras • Möjlighet finns att rapportera anonymt • Rapporterna går ofta igenom för att tidigt fånga upp misstänkt aktivitet och för att upptäcka mönster • Exempel på avvikelser kan vara: <ul style="list-style-type: none"> – Brister i det fysiska skyddet – Larmlistan fungerar inte/bristfällig – Avlämning av gods hos mottagare har inte skett enligt plan – Stöld/sabotage i samband med transport – Misstänkt/bekräftat intrång i datasystem – Upplevt obehag (t.ex. förföljd, bevakad), utpressning eller hot under pågående transport – Ej föranmält besök – Nya privata bekantskaper med stort intresse gällande företagets verksamhet 	
Åtgärdsrutiner vid brister i transport-skyddet	<ul style="list-style-type: none"> • Lista över möjliga brister och förslag till lämplig åtgärd • Tidsram för åtgärd av brist beroende på hur allvarlig/akut den är • Ansvarsfördelning av respektive åtgärd • Företaget har tagit fram anpassade åtgärdsplaner/räddningsplaner i händelse av akut situation vilka är kända och hålls lättillgängliga för personalen 	



Utbildning av personal är en viktig del i transportskyddet. Vilket behov som finns kan tydliggöras genom att skyddsplanen testas och värderas.